

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Бородинская основная школа
муниципального образования
«Демидовский муниципальный округ»
Смоленской области**

ПРИКАЗ

От 01.04.2025г. № 6-о/д

**«О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в форме
всероссийских проверочных работ в МБОУ Бородинская ОШ в 2025 году»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами в общеобразовательных организациях Смоленской области в 20265 году, на основании приказа Министерства образования и науки Смоленской области от 03.03.2025 №224-ОД «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2025году в Смоленской области», приказа Отдела по образованию Администрации муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области от 01.04.2025 №31-о/д «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2025году в муниципальном образовании «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области

Приказываю:

1. Провести:

1.1. Мониторинг качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) для обучающихся 4,6,7,8 классов в МБОУ Бородинская ОШ в штатном режиме в следующие сроки:

Предмет	Класс	Дата	Время	Учитель
Русский язык	4	13.05.2025	9.50	Клыковская О.И.
Математика	4	22.04.2025	9.50	Клыковская О.И.
ПРЕДМЕТ ИЗ ГРУППЫ №1	4	24.04.2025	9.50	Клыковская О.И.
Русский язык	6	30.04.2025	9.50	Марусина А.Я.
Математика	6	13.05.2025	9.50	Дроздова И.С.
ПРЕДМЕТ ИЗ ГРУППЫ №1	6	15.04.2025	9.50	
ПРЕДМЕТ ИЗ ГРУППЫ №2	6	17.04.2025	9.50	
Русский язык	7	30.04.2025	9.50	Марусина А.Я.
Математика	7	29.04.2025	9.50	Дроздова И.С.
ПРЕДМЕТ ИЗ ГРУППЫ №1	7	22.04.2025	9.50	
ПРЕДМЕТ ИЗ ГРУППЫ №2	7	16.04.2025	9.50	
Русский язык	8	23.04.2025	9.50	Марусина А.Я.
Математика	8	30.04.2025	9.50	Дроздова И.С.
ПРЕДМЕТ ИЗ ГРУППЫ №1	8	22.04.2025	9.50	
ПРЕДМЕТ ИЗ ГРУППЫ №2	8	29.04.2025	9.50	

Время выполнения работ (Приложение 1).

2. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Ильинскую Н.В. и передать информацию о школьном координаторе (т. 8-910-725-79-51) муниципальному координатору.

2.1. Школьному координатору проведения ВПР Ильинской Н.В.:

- Провести разъяснительную работу с педагогами, обучающимися, родительской общественностью по формированию позитивного отношения к объективности проведения ВПР.

- Обеспечить своевременное внесение информации в личные кабинеты на портале ФИС ОКО.

- Разместить на официальном сайте общеобразовательной организации информацию о ходе проведения ВПР в 2024/2025 учебном году в срок до 02.04.2025 года.

- Провести инструктаж для лиц, привлекаемых к организации и проведению ВПР.

- Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

- Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР (ФИС ОКО) (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

- Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

- Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4,6,7,8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.

- Распечатать варианты ВПР на всех участников.

- Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

- По окончании проведения работы собрать все комплекты.

- В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

- Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

- Организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

- Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.
- Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.
- Скачать статистические отчеты по проведению работы в ОО в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами.
- Подготовить аналитическую справку по результатам проведения ВПР в 4,6,7,8 классах весной 2025 года к 25.05.2025.
- Рассмотреть результаты ВПР – 2024 на заседании педагогического совета.

3. Назначить техническим специалистом для выполнения технических работ по подготовке и проведению ВПР учителя информатики Ильинскую Н.В.

4. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах следующих учителей-предметников:

Предмет	Класс	Дата	Время	Учитель
Русский язык	4	13.05.2025	9.50	Акимова Г.И.
Математика	4	22.04.2025	9.50	Акимова Г.И.
ПРЕДМЕТ ИЗ ГРУППЫ №1	4	24.04.2025	9.50	Акимова Г.И.
Русский язык	6	30.04.2025	9.50	Клыковская О.И.
Математика	6	13.05.2025	9.50	Клыковская О.И.
ПРЕДМЕТ ИЗ ГРУППЫ №1	6	15.04.2025	9.50	Клыковская О.И.
ПРЕДМЕТ ИЗ ГРУППЫ №2	6	17.04.2025	9.50	Клыковская О.И.
Русский язык	7	30.04.2025	9.50	Дроздова И.С.
Математика	7	29.04.2025	9.50	Марусина А.Я.
ПРЕДМЕТ ИЗ ГРУППЫ №1	7	22.04.2025	9.50	Ильинская Н.В.
ПРЕДМЕТ ИЗ ГРУППЫ №2	7	16.04.2025	9.50	Васюкова С.Н.
Русский язык	8	23.04.2025	9.50	Дроздова И.С.

Математика	8	30.04.2025	9.50	Марусина А.Я.
ПРЕДМЕТ ИЗ ГРУППЫ №1	8	22.04.2025	9.50	Ильинская Н.В.
ПРЕДМЕТ ИЗ ГРУППЫ №2	8	29.04.2025	9.50	Васюкова С.Н.

5. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах и экспертам по проверке ВПР необходимо:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР Ильинской Н.В. материалы для проведения проверочной работы;
- провести инструктаж участников ВПР, проинформировав их о правилах оформления ВПР, продолжительности выполнения проверочной работы, о запрете использования средств связи (мобильных телефонов), фото-, аудио-, видеотехники, дополнительных источников информации в течение всего времени нахождения в аудитории проведения ВПР;
- объявить о начале, продолжительности и времени окончания выполнения ВПР, зафиксировать эти данные на доске;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- провести ВПР по соответствующему предмету;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;
- за 5 минут до окончания ВПР сообщить участникам об окончании времени и попросить участников сложить все материалы на край рабочего стола;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР до момента проверки ВПР;
- получить у школьного координатора Ильинской Н.В. выполненные участниками работы и критерии оценивания ВПР;
- проверить работы участников ВПР в соответствии с критериями оценивания;
- заполнить формы сбора результатов ВПР и передать результаты проверки ВПР школьному координатору Ильинской Н.В.

1. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Ильинская Н.В. – председатель
	6	

Литература Иностранный язык (немецкий)		комиссии;
	7	Марусина А.Я. – член
	8	комиссии; Клыковская О.И. – член комиссии Васюкова С.Н.-член комиссии
Математика Физика Информатика	4	Ильинская Н.В. – председатель комиссии;
	6	Дроздова И.С.– член
	7 8	комиссии; Акимова Г.И. – член комиссии
Биология География	6	Ильинская Н.В. – председатель комиссии;
	7	Акимова Г.И. – член комиссии;
	8	Клыковская О.И. – член комиссии
История Обществознан ие	6	Ильинская Н.В. – председатель комиссии;
	7	Клыковская О.И. – член комиссии;
	8	Васюкова С.Н. – член комиссии

7. Организаторам проведения ВПР обеспечивать порядок в кабинете
вовремя проведения проверочной работы.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Ильинская Н.В.

Ильинская Н.В.

Приложение № 1
к приказу № 6-о/д
от 01.04.2025г

Время выполнения работ в 2025 году

Предмет	Класс	Время выполнения работы
Математика	4	Один урок, не более чем 45минут
Русский язык	4	Один урок, не более чем 45минут
Окружающий мир	4	Один урок, не более чем 45минут
Литературное чтение	4	Один урок, не более чем 45минут
Иностранный(немецкий) язык	4	Один урок, не более чем 45минут
Русский язык	6	Один урок, не более чем 45минут
Математика	6	Два урока, не более чем 45 минут
Биология	6	Два урока, не более чем 45 минут
География	6	Два урока, не более чем 45 минут
Обществознание	6	Один урок, не более чем 45минут
История	6	Один урок, не более чем 45минут
Иностранный(немецкий) язык	6	Один урок, не более чем 45минут
Литература	6	Один урок, не более чем 45минут

Русский язык	7	Один урок, не более чем 45 минут
Математика	7	Два урока, не более чем 45 минут
Биология	7	Два урока, не более чем 45 минут
География	7	Два урока, не более чем 45 минут
Обществознание	7	Один урок, не более чем 45 минут
История	7	Один урок, не более чем 45 минут
Иностранный(немецкий) язык	7	Один урок, не более чем 45 минут
Литература	7	Один урок, не более чем 45 минут
Информатика	7	Два урока, не более чем 45 минут
Физика	7	Два урока, не более чем 45 минут
Русский язык	8	Один урок, не более чем 45 минут
Математика	8	Два урока, не более чем 45 минут
Биология	8	Два урока, не более чем 45 минут
География	8	Два урока, не более чем 45 минут
Обществознание	8	Один урок, не более чем 45 минут
История	8	Один урок, не более чем 45 минут
Иностранный(немецкий) язык	8	Один урок, не более чем 45 минут
Литература	8	Один урок, не более чем 45 минут
Информатика	8	Два урока, не более чем 45 минут
Физика	8	Два урока, не более чем 45 минут